

Guide pour un changement de mot de passe EDUCONNECT (donnant accès à Pronote)

Étape 1 : aller sur l'espace parent d'Educonnect - <https://educonnect.education.gouv.fr/>


Étape 2 : entrer l'identifiant et le nouveau mot de passe reçu par mail.

Je me connecte avec mon compte ÉduConnect

Identifiant [Identifiant oublié ?](#) →

p.nomXX

Mot de passe [Mot de passe oublié ?](#) →

..... 

Se connecter

[Je n'ai pas de compte](#) →

Étape 3 :

Insérer à nouveau le mot de passe précédent

Insérer votre mot de
passe (différent du
précédent)

Je choisis mon nouveau mot de passe

Votre mot de passe a été réinitialisé. Afin d'accéder à vos services en ligne, vous devez modifier votre mot de passe temporaire.

Mot de passe actuel

🔍

[Aide à la création de mot de passe sécurisé](#)

Mot de passe

🔍

Fort

✔

Doit contenir 1 majuscule

✔

Doit contenir 1 minuscule

✔

Doit contenir 1 chiffre

✔

Doit contenir 1 caractère spécial parmi ! ? @ # \$ % & ' * < > ^ _ { } [] ~

✔

Doit contenir 8 caractères minimum

Confirmation du nouveau mot de passe

🔍

Précédent

Suivant

Cliquer sur **suivant**.

Étape 4 : cliquer sur retour à la connexion

Votre mot de passe a été changé avec succès

Vous pouvez vous connecter avec votre nouveau mot de passe ÉduConnect.

[Retour à la connexion](#)

Étape 5 : il est normal d'obtenir une erreur, il suffit simplement de fermer puis de rouvrir le navigateur.

Erreur

Une erreur est survenue.